**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсном отборе проектов инициативного**

**бюджетирования в 2020 году**

1. Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее проект):

«1 этап строительства комфортной среды в пос. Сорум: продолжение тротуара начинающегося от площадки памятника Первопроходцам сельского поселения Сорум в сторону калитки детского сада общей площадью не менее 50 м2 с установкой лавочки и урны и обустройство площадки под уличные тренажеры».

1. Место реализации проекта: пустырь между Центральной площадью и детским садом пос. Сорум Белоярского района ХМАо-Югра.
2. Численность населения муниципального образования\*: 1516 человек.

(Используется численность постоянного населения муниципального образования по состоянию на 01 января года, предшествующего году подачи заявки/проекта на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.)

1. Наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект: пп.15, 30 п. 1 ст. 14 131-ФЗ.

(наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)

1. Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект:
* Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (в случае наличия прикладывается к заявке)
1. Описание проекта:
	1. Цель и задачи проекта: обеспечить безопасность пешеходного движения в обход проезжей части.
	2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект: пешеходный поток направлен вдоль существующей дороги, появится дополнительное место для занятия спортом на свежем воздухе.

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее состояние объекта, год постройки объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, степень неотложности решения и т.д.)

* 1. Информация о собственнике объекта: Пустырь – земли населенных пунктов.
	2. Ожидаемые результаты:
* При реализации повысится безопасность пешеходов;
* Появится дополнительное пешеходная зона;
* Появится дополнительная спортивная площадка.

 (указывается, как повлияет реализация проекта на ситуацию в муниципальном образовании, какой будет получен социально-экономический эффект)

* 1. Ожидаемый срок реализации проекта: с июня по июль 2019 года.
1. Наличие технической документации/локальный сметный расчет ДА/НЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание существующей технической документации/ сметы проекта)

1. При условии отсутствия сметы, составленной по унифицированной форме, возможно, использовать представленную форму:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды затрат | Полная стоимость (тыс. руб.) | Средства участников проекта (тыс. руб.), из них: | Необходимо средств (тыс. руб.) |
|  ДС 1  | ДС 2  | ДС3 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Разработка и проверка технической документации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Выполнение работ: (указать) | 151 | 151 | 0 | 0 | 151 | 151 |
| 3 | Приобретение материалов: (указать) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Приобретение оборудования: (указать) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Прочие расходы: (указать) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  6 | ИТОГО: | 151 | 151 | 0 | 0 | 151 | 151 |

где,

ДС1 - Денежные средства бюджета поселения;

ДС2 - Денежные средства населения;

ДС3 - Денежные средства юридических лиц, ИП, общественных организаций, за исключением предприятий и организаций муниципальной формы собственности.

1. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе:
	1. Вклад участников реализации проекта в его финансирование:
		1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды источников | Сумма (тыс. руб.) |
| 1. | Бюджет поселения – не менее 50% от полной стоимости проекта | 151 |
| 2. | Средства от населения (денежные поступления от жителей) – не менее 10% от полной стоимости проекта\* | 0 |
| 3. | Средства спонсоров (денежные поступления от организаций и других внебюджетных источников)\*всего,  | 0 |
| 4. | Необходимо средств  | 0 |

\*прилагаются гарантийные письма

* + 1. Участие населения и спонсоров в реализации проекта в не денежной форме: ДА/НЕТ

- Демонтаж старой сети ТВС (Сорумское ЛПУМГ, УТТиСТ);

- Завоз песка и отсыпка площадки, планировка территории (Сорумское ЛПУМГ, УТТиСТ);

- Установка, бетонирование игрового комплеса Пирамида жители с.п. Сорум.

 (описание неденежного вклада: безвозмездные труд, строительные материалы, неоплачиваемые работы и др.)

* 1. Социальная и экономическая эффективность от реализации проекта:
* Повышение безопасности дорожного движения;
* Повышение уровня общего благоустройства поселка.
	+ 1. Прямые благополучатели проекта: Жители поселка.

(описание групп населения, которые будут регулярно пользоваться результатами выполненного проекта)

* + 1. Воздействие проекта на окружающую среду: не окажет вредного воздействия на окружающую средую.

(окажет ли проект существенное влияние на состояние окружающей среды, описать какое именно)

* + 1. Эксплуатация и содержание объекта предусмотренного проектом: ДА/НЕТ

(описание мероприятий, содержащее способы, которыми поселение и/или специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект, после завершения проекта, с указанием наличия (отсутствия) ресурсов для функционирования объекта)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по эксплуатации и содержанию объекта на первый год после завершения проекта | Бюджет поселения (руб.) | Бюджет спонсоров (руб.) | Итого (руб.) |
| - | - | - | - | - |
|  | Всего |  |  |  |

* 1. Участие населения и спонсоров в определении проекта и содействие в его реализации:
		1. Число лиц, принявших участие в определении приоритетности проблемы в процессе предварительного рассмотрения: 75 анкета.

 (согласно предварительному протоколу собрания, результатам

 анкетирования и т.д.)

* + 1. Число лиц, принявших участие в собрании граждан:

 (согласно протоколу собрания)

* + 1. Количество лиц (подписей) в поддержку проекта и принявших участие в определении параметров проекта на заключительном собрании: 247 подписи в поддержку.

 (заполняется на основании заключительного протокола)

* + 1. Наличие видео и/или аудиозаписи с собрания граждан, на котором решался вопрос по участию в проекте: фотографии ДА/НЕТ

 (прикладывается к заявке на магнитном или цифровом носителе)

* 1. Использование средств массовой информации (далее – СМИ) и иных способов информирования населения при реализации проекта:
		1. Использовались ли СМИ для информирования населения в процессе отбора и подготовки проекта? ДА/НЕТ

 (перечислить и приложить к заявке публикации/ссылки, экземпляры полиграфической продукции, подтверждающие фактическое использование СМИ для информирования населения о проекте)

* + 1. Проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта:

(перечисленные ниже мероприятия выбираются по усмотрению инициативной группы)

* подписные листы в количестве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_штук;
* анкеты в количестве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_75\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_штук;
* предварительные обсуждения в количестве\_\_\_\_1\_\_собрание;
* подомовой обход населения в количестве \_\_\_247\_\_домохозяйств;
* в социальных сетях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* иное (указать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(к заявке необходимо приложить документы (копии и своды подписных листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и подписные листы с подомового обхода, ссылки на группу в соц. сетях и т.д.), подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта)

1. Сведения об инициативной группе:

Руководитель инициативной группы: Хобта Елена Владимировна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

Контактный телефон: 89505363418

Состав инициативной группы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью/ контактный телефон)

12. Дополнительная информация и комментарии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принято:

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_